

اسناد مناقصه شماره ۰۴/م/۲۷۷ انجام خدمات تعمیر و نگهداری ماشین آلات کارگاه معدن مس جانجا

موضوع مناقصه:

انجام خدمات تعمیر و نگهداری ماشین آلات کارگاه معدن مس جانجا بشرح ردیف دو

۱- مدت پیمان:

موضوع پیمان از تاریخ شروع قرارداد به مدت ۱۲ ماه شمسی می باشد که طبق جدول برنامه زمانبندی پیش بینی شده در پیوست، پیمانکار موظف به اجرای تمام و کمال قرارداد طی این مدت می باشد.

۲- شرح خدمات:

انجام خدمات پیمانکاری انجام خدمات تعمیر و نگهداری ماشین آلات کارگاه معدن مس جانجا به شرح زیر:

۱- پایش مستمر ماشین آلات کارگاه شامل ماشین آلات سنگین و نیز ماشین آلات ثابت و متحرک کارگاه بشرح لیست

پیوست

۲- تامین نیروی مدیریتی و خدماتی و انجام خدمات تعمیر و نگهداری ماشین آلات

جهت کسب اطلاعات بیشتر می توانید با شماره ۰۹۱۳۴۳۹۶۱۸۲ آقای قره داغی تماس حاصل فرمایید.

۳- ارائه قیمت های پیشنهادی:

ارائه پیشنهاد قیمت صرفاً بصورت تفکیک در فرمت مشخص شده در اسناد مناقصه در پاکت دربسته قابل پذیرش می باشد.

۴- شرایط مناقصه :

- ✓ پیمانکار موظف است شخصاً انجام موضوع قرارداد را بر عهده بگیرد و یک نفر با اختیارات کافی را در محل کارگاه بعنوان نماینده خود به کارفرما معرفی نماید.
- ✓ پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد به غیر را ندارد.
- ✓ تحویل اسناد مناقصه حداکثر تا مدت ۱۰ روز تقویمی پس از تاریخ درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار امکان پذیر خواهد بود.
- ✓ برنده مناقصه مکلف است هنگام عقد قرارداد معادل پنج درصد کل مبلغ پیشنهادی خود را بصورت تضمین قانونی معتبر مورد قبول مناقصه گزار بعنوان تضمین انجام تعهدات ارائه نماید.
- ✓ شرکتهایی میتوانند در مناقصه شرکت نمایند که مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و نیز قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب مورخ ۲۲ دی ماه ۱۳۷۳ نباشند.
- ✓ تأدیه کلیه کسور قانونی متعلق به موضوع مناقصه و قرارداد مربوطه تماماً بر عهده برنده مناقصه بوده و مناقصه گزار در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.
- ✓ پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی ثبت نام برنده مناقصه در سازمان امور مالیاتی توسط مناقصه گر پرداخت می گردد و معادل آن توسط مناقصه گزار در وجه ایشان مسترد خواهد شد.
- ✓ هرگونه اعلامیه و یا اصلاحیه اسناد مناقصه در سامانه مناقصات شرکت معدن کار باختر بارگذاری می شود و نیز ابلاغ هرگونه نامه مربوط به اعلام برنده مناقصه و یا اعلام نواقص استناد از طریق پست سفارشی یا ایمیل به نشانی پیشنهاددهندگان که اعلام کرده اند به منزله ابلاغ قانونی تلقی میشود و قابل اعتراض نیست.

✓ شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط مناقصه و اختیارات و تکالیف مناقصه گر مندرج در اسناد مناقصه است.

✓ مدت زمان اجرای خدمات و عملیات موضوع مناقصه ۱۲ ماه شمسی از تاریخ شروع قرارداد می باشد.

✓ پیشنهاد قیمت مناقصه گران از آخرین مهلت ارائه پاکتهای مناقصه، می بایست ۹۰ روز اعتبار داشته باشد که در صورت پذیرش پیشنهاد از سوی مناقصه گزار و ابلاغ برنده ظرف مدت مذکور، برنده مناقصه متعهد است نسبت به انعقاد قرارداد و ایفای تعهدات خود وفق مفاد اسناد مناقصه اقدام نماید. بدیهی است پیشنهادهایی که برای مدت کمتری اعتبار داشته باشند، از سوی مناقصه گزار مردود اعلام خواهد شد.

✓ هزینه های چاپ آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.

✓ مناقصه گذار به پیشنهادهای مبهم، ناقص، مشروط، خدشه دار و یا اسنادی که بعد از تاریخ مقرر در آگهی مناقصه ارسال کردند، ترتیب اثر نخواهد داد.

✓ مناقصه گزار در بررسی پیشنهادها، با توجه به مدنظر قراردادن مشخصات، توان فنی و مالی مناقصه گر، در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها مختار خواهد بود.

✓ کلیه کسور قانونی و تغییرات آن در مدت زمان قرارداد فی مابین بر اساس قوانین، بخشنامه ها و دستورات صادره از سوی دولت جمهوری اسلامی ایران و وزارتخانه ها و ادارات تابعه بعهدہ پیمانکار خواهد بود.

۵- شرایط و نحوه پرداخت:

صورت وضعیت ماهانه تایید شده پیمانکار طبق بهای واحد و مطابق مقادیر مورد تایید کارفرما پس از کسر کسورات قانونی و قراردادی و نیز هزینه خدمات ارائه شده توسط کارفرما حداکثر ۳۰ روز پس از ارائه صورت وضعیت در وجه پیمانکار پرداخت می گردد. تبصره ۱: مالیات بر ارزش افزوده که پس از تحویل اصل فاکتور رسمی پیمانکار به کارفرما و اعتبار ثبت نام ارزش افزوده ایشان به حساب پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: تمامی پرداخت ها به صورت ریالی می باشد.

۶- تضمین شرکت در مناقصه :

مناقصه گران باید مبلغ ۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (چهار میلیارد ریال معادل چهارصد میلیون تومان) به یکی از انواع ضمانت نامه بشرح زیر معتبر به مدت سه ماه از تاریخ پیشنهاد قیمت و قابل تمدید به مدت سه ماه دیگر به نام شرکت معدن کار باختر را تهیه و به همراه اسناد مناقصه در پاکت الف تحویل نماید:

۶-۱- ضمانت نامه بانکی سفته و یا چک صیادی ثبت شده (در سامانه الکترونیکی) شرکت مناقصه گر (پیشنهاد دهنده) به تاریخ پیشنهاد قیمت به مبلغ ۱.۵ برابر مبلغ تضمین ذکر شده فوق در این بند در وجه شرکت معدن کار باختر (مناقصه گزار) به شماره ملی ۱۰۸۶۱۶۷۰۰۱۶ به همراه پرینت گواهی ثبت سامانه.

۶-۲- ارائه ضمانتنامه های معتبر صادره توسط صندوقهای ضمانت دولتی و نیز ضمانتنامه های معتبر صادره از سوی صندوق نوآوری و شکوفایی و صندوقهای پژوهش و فناوری غیردولتی (موضوع بندهای "ح" و "خ" ماده ۴ آئین نامه تضمین معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۹۴) به عنوان تضمین شرکت در مناقصه قابل قبول می باشد.

۶،۳- به صورت واریز وجه نقد به شماره حساب IR4605-5036-0185-0086-8086-8001 با عنوان تضمین شرکت در مناقصه به نام شرکت معدن کار باختر نزد بانک اقتصاد نوین.

تبصره ۱: عدم تحویل سپرده شرکت در مناقصه به منزله حذف از مناقصه خواهد بود. ضمناً اسناد تضمین نفرات دوم و سوم تا روز عقد قرارداد با نفر برنده مناقصه، نزد شرکت باقی خواهد ماند.

تبصره ۲: در صورتی که پیشنهاد دهنده پس از تاریخ سررسید مناقصه اقدام به انصراف از مناقصه نماید و یا در حالتی که برنده مناقصه ظرف مدت ده روز از تاریخ اعلام مناقصه گزار مبنی بر برنده شدن مناقصه، از تودیع تضمین انجام تعهدات و عقد قرارداد خودداری نماید، تضمین شرکت در مناقصه وی ضبط گردیده و برنده مناقصه حق اعتراض یا ادعا نخواهد داشت. در این حالت مناقصه گزار میتواند پیشنهاددهنده بعدی را با رعایت آیین نامه معاملات شرکت معدنکار باختر بعنوان برنده مناقصه اعلام نماید. با اعلام مناقصه گزار مبنی بر انتخاب نفر بعدی به عنوان برنده مناقصه، روش فوق الذکر که برای برنده اول مناقصه مشخص شده، برای برنده بعدی نیز مجدداً اجرا خواهد شد. در صورتیکه نفر بعدی نیز در مهلت مقرر از تودیع تضمین و عقد قرارداد با مناقصه گزار خودداری نماید، تضمین شرکت در مناقصه او نیز ضبط خواهد شد.

نحوه شرکت در مناقصه :

- پیشنهاد دهندگان می بایست از تاریخ انتشار آگهی به مدت ۱۰ روز تقویمی اسناد مناقصه حاضر را از سایت شرکت معدن کار باختر به نشانی www.madankarbakhtar.ir دانلود نمایند و پیشنهاد قیمت و مدارک مورد نیاز را پس از تکمیل و بسته بندی در پاکتهای مربوطه به یکی از دفاتر شرکت معدنکار باختر در همدان و یا تهران به نشانی بشرح زیر تحویل نموده و رسید دریافت نمایند.
- آدرس همدان، انتهای خیابان مهدیه، خیابان ۱۲ متری توحید، بن بست شهید کیانیان، درب اول سمت راست تلفن: ۰۸۱۳۸۳۷۰۲۳۵ (داخلی ۵) واحد پشتیبانی غرب
- آدرس تهران، تهران - بلوار اشرفی اصفهانی - تقاطع شهید غروی شرقی، مجتمع اداری و تجاری رونیکا پالاس - بلوک A - طبقه سوم شمالی - واحد ۱۳۱- پشتیبانی شرق - آقای محمد قره داغی - تلفن : ۰۲۱۴۴۳۴۸۶۸۰ (داخلی ۵۰۶) - تلفن همراه: ۰۹۱۲۴۳۹۶۱۸۲
- قید موضوع مناقصه، نام شرکت کننده و تاریخ تحویل برروی پاکت الزامی می باشد.
- شرکت کنندگان در مناقصه موظفند اسناد و مدارک لازم را در سه پاکت مجزا به شرح ذیل تهیه و نهایتاً تا قبل از اتمام ساعت اداری آخرین مهلت تسلیم، بصورت در بسته و لاک و مهر شده تحویل نموده و رسید دریافت نمایند.

پاکت الف :

اصل تضمین شرکت در مناقصه

پاکت ب:

- کلیه اسناد مناقصه از جمله کلیه صفحات مهر و امضا شده این دستور العمل
- رزومه کاری فروشنده و رضایت نامه رسمی از خریداران قبلی و شرح مختصری در مورد اطلاعات فنی و مالی هر مورد کاری
- کپی اساسنامه و آخرین آگهی روزنامه رسمی تغییرات (در مورد شرکت)

پاکت ج :

- برگ پیشنهاد قیمت پیشنهاد قیمت و جداول فهرست بها و مقادیر (صرفاً در فرمت مشخص شده اسناد مناقصه) قابل پذیرش می باشد.
- پیشنهاد دهنده می بایست تمام محتویات هر سه پاکت الف، ب و ج را به مهر و امضای مجاز تعهد آور خود برساند.
- پاکت ها باید به صورت در بسته و لاک و مهر شده باشد.

www.madankarbakhtar.ir

این شرکت / اینجانب ، به طور مطلق و غیرمشروط بر اساس شرایط و مشخصات مناقضه و قرارداد " مناقضه شماره ۰۴/م/۲۷۷ " با موضوع انجام خدمات تعمیر و نگهداری ماشین آلات کارگاه معدن مس جانجا در معدن مس جانجا واقع در استان سیستان و بلوچستان آمادگی دارد موضوع مناقضه را مطابق مشخصات و مبانی مذکور در اسناد مناقضه اجرا نماید لذا قیمت پیشنهادی این شرکت/ اینجانب برای اجرای کامل موضوع مناقضه جمعا به مبلغ کل به عدد ریال (به حروف ریال) بشرح جدول مقادیر و بهاء اعلام می نماید.

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار	بهای واحد (میلیون ریال)	بهای کل (ریال)
۱	ارائه کلیه خدمات مشروح در شرح خدمات در کارگاه برای تا ۵۵ دستگاه ماشین آلات سنگین و ثابت و مدیریت انجام سرویس و نگهداری ماشین آلات سبک کارگاه	ماه	۱۲		
۲	انجام تعمیرات قطعات و ماشین آلات خارج از محل کارگاه	ماه	۱۲		
جمع کل:					ریال.....

- (۱) چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقضه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:
 - الف: اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقضه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات، حداکثر ظرف مدت مقرر در رسید اسناد از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقضه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.
 - ب: ظرف مدت مقرر در پیمان، نسبت به انعقاد(امضای) قرارداد و تحویل تضمین حسن انجام تعهدات اقدام نموده و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقضه به اتمام رسانم.
- (۲) تأیید می نمایم که کلیه ضmann اسناد و مدارک مناقضه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
- (۳) اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقضه گذار الزامی برای واگذاری موضوع مناقضه به هر یک از پیشنهاد دهندگان ندارد
- (۴) در تهیه نرخ پیشنهادی موارد زیر مورد نظر داشته و در نرخ پیشنهادی منظور نموده ام:
 - (۴.۱) تأیید می نمایم که جدول خلاصه تفکیک قیمت کل و همچنین اقلام تفکیکی مبلغ پیشنهاد قیمت تکمیل و ارائه نموده ام.
 - (۴.۲) نرخ پیشنهادی فوق الذکر این شرکت/اینجانب شامل کلیه هزینه های افراد، تجهیزات، ماشین آلات ، عوارض و کارمزدها و ...، اجرای موضوع مناقضه و سایر هزینه های مربوطه می باشد.
 - (۴.۳) کلیه اسناد، مدارک و ضmann مندرج در سند پیمان و شرایط مناقضه را که با انجام کار موضوع پیمان ارتباط دارد مطالعه نموده و از مفاد آن کلاً و جزئاً اطلاع حاصل نموده ام.

- ۴.۴) نسبت به امکان تامین، مجوزهای لازم و قوانین جاری کشور و قوانین بین المللی لازم برای اجرای موضوع مناقضه اطمینان حاصل نموده و همچنین میزان دستمزدها، عوارض، کارمزد و سایر هزینه های مربوطه را در قیمت مذکور از هر جهت منظور نموده ام.
- ۴.۵) هزینه های ناشی از اجرای قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران به طور اعم بویژه قانون گمرکی و آئین نامه های مربوط به بیمه تامین اجتماعی، مالیات و عوارض متعلقه در رابطه با این مناقضه، همچنین هزینه های حمل و نقل و... را منظور نموده ام.
- ۴.۶) در تهیه این پیشنهاد علاوه بر هزینه های ناشی از مفاد فوق الذکر سایر هزینه ها نیز در نظر گرفته شده و این شرکت/اینجانب تأیید می نمایم که مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ابهامی باقی نمانده است.
- ۵) در صورتی که پیشنهاد این شرکت / اینجانب مورد قبول واقع شود مادام که سند پیمان به امضاء طرفین نرسیده است پیشنهاد حاضر و اعلام قبولی آن از طرف کارفرما در حکم پیمان معتبر تلقی خواهد شد.
- ۶) مدارک و اسنادی که به ضمیمه ارسال می گردد به قرار زیر می باشد:
- کلیه اسناد و مدارک مناقضه (پاکت های "الف"، "ب" و "ج" لاک و مهر شده) در یک پاکت مجزا و بصورت مهر و لاک شده.
- ۷) بدینوسیله تأیید می نمایم که مناقضه گزار در رد یا قبول این پیشنهاد اختیار کامل دارد.
- ۸) بدینوسیله تعهد و تأیید می نمایم که سابقه خلع ید نداشته ام.
- ۹) بدینوسیله تعهد می نمایم که هیچگاه و به هیچ وجه و با هیچکس به زیان کارفرما تبانی و سازش ننمایم.
- ۱۰) با تأیید مجدد مراتب فوق نسبت به امضاء این اوراق مبادرت می نمایم.
- مشخصات شرکت / پیشنهاد دهنده :

نام:

شناسه ملی:

کد اقتصادی:

شماره شب: IR نزد بانک

آدرس:

کد پستی:

تلفن:

آدرس الکترونیک:

نام و سمت صاحبان مجاز و تعهد آور:

تاریخ:

امضاء

فرم بازدید مناقصه شماره ۰۴/م/۲۷۷

آقا/خانم نماینده شرکت با شماره
تلفن در تاریخ از واحد بازدید به عمل آورده و ضمن بازدید
از کلیه جاده ها، مسیرها و... از شرایط شرکت در مناقصه با
موضوع آشنا شدند.

بازدید کننده
(پیشنهاد دهنده)

سرپرست کارگاه

www.madankarbaktar.ir

(پیش نویس قرارداد)
(قرارداد خدمات پیمانکاری)

موضوع :

انجام خدمات تعمیرات و مدیریت سرویس و نگهداری ماشین آلات ثابت و متحرک معدن مس جانجا

واقع در استان سیستان و بلوچستان

کارفرما:

شرکت معدن کار باختر

پیمانکار:

.....

شماره قرارداد :/م/۰۴

تاریخ قرارداد:/.. /۱۴۰۴

بهار ۱۴۰۴

بنام خدا

در جهت اجرای مفاد قرارداد شماره ۱۰۰۹ مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۲۷ با موضوع انجام عملیات آماده سازی و انجام عملیات باطله برداری و استخراج ماده معدنی در معدن مس جانجا واقع در استان سیستان و بلوچستان فیما بین شرکت معدن کار باختر بعنوان پیمانکار با شرکت توسعه معادن و صنایع مس جانجا بعنوان کارفرمای اصلی ، موافقتنامه حاضر به همراه کلیه مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و از این پس قرارداد نامیده می شود فی ما بین شرکت معدن کار باختر (سهامی خاص) به شماره ثبت ۵۷۳ به شناسه ملی ۱۰۸۶۱۶۷۰۰۱۶ با نمایندگی و حق امضاء مجاز آقای با عنوان مدیر عامل و عضو هیئت مدیره و آقای با سمت عضو هیئت مدیره که من بعد در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و به شماره ثبت به شناسه ملی به نشانی : و کد پستی : و آدرس الکترونیکی نمایندگی به عنوان مدیر عامل و عضو هیات مدیره و به عنوان که من بعد در این قرارداد، پیمانکار نامیده می شود طبق مقررات و شرایط ذیل طبق ماده ۱۰ قانون مدنی منعقد گردید و طرفین ملزم به اجرای مفاد کامل آن بوده و می باشند.

ماده ۱ - موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از انجام تعمیرات ماشین آلات و مدیریت خدمات سرویس و نگهداری ماشین آلات ثابت و متحرک و نیز انجام مدیریت سرویس و نگهداری ماشین آلات سبک کارگاه معدن مس جانجا مطابق شرح خدمات مذکور در قرارداد توسط پیمانکار، طبق شرایط و تعهدات مندرج در این قرارداد.

ماده ۲ - محل قرارداد :

محل اجرای موضوع قرارداد در بخش صابری شهرستان نیمروز استان سیستان و بلوچستان، روبروی روستای ماده کاریز، معدن مس جانجا

ماده ۳ - اسناد و مدارک قرارداد :

اسناد و مدارک قرارداد به شرح ذیل می باشد:

- ✓ موافقتنامه حاضر
 - ✓ مشخصات فنی ، دستورالعملها و مبانی جرائم از قراردادهای اصلی که قبلا به روئیت و تایید پیمانکار رسیده است.
 - ✓ بروشور ماشین آلات و دستورالعملها بهره برداری و تعمیر و نگهداری صادره از طرف شرکتهای سازنده دستگاهها و ماشین آلات
 - ✓ دستورالعملها و مشخصات فنی ابلاغی توسط کارفرما
 - ✓ صورتجلسه تحویل دستگاهها و تجهیزات که ابتدای شروع بکار پیمانکار با شرایط و وضع موجود تحویل پیمانکار می گردد.
 - ✓ صورتجلسه اقلام قطعات و لوازم ذخیره انبار موجود در سایت
 - ✓ شرایط عمومی پیمان بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۸۸/۱۰۲ مورخ ۷۸/۳/۳ ابلاغی سازمان برنامه و بودجه کشور.
 - ✓ دستورالعمل ایمنی و HSE PLAN کارگاه
 - ✓ اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات در چارچوب قرارداد و در حین اجرای کار بین طرفین امضاء و مبادله می گردد نیز جزء اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورتجلس باشد.
- تبصره ۱:** در صورت وجود دوگانگی در اسناد و مدارک قرارداد، متن موافقتنامه بر دیگر مدارک و اسناد اولویت دارد. هرگاه دوگانگی مربوط به شرح خدمات باشد اولویت به ترتیب با شرح خدمات ابلاغی کارفرما و سایر پیوست قرارداد می باشد.

ماده ۴ - تاریخ تنفیذ، مدت قرارداد و شروع قرارداد :

- ✓ مدت قرارداد دوازده ماه شمسی از تاریخ شروع قرارداد می باشد.
- ✓ قرارداد از تاریخ ابلاغ از سوی کارفرما نافذ بوده و شروع آن از تاریخ می باشد.

ماده ۵ - مبلغ اولیه قرارداد :

مبلغ اولیه قرارداد مبلغ ریال بشرح جدول مقادیر زیر می باشد.

جدول مقادیر:

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار	بهای واحد (میلیون ریال)	بهای کل (ریال)
۱	ارائه کلیه خدمات مشروح در شرح خدمات در کارگاه برای تا ۵۵ دستگاه ماشین آلات سنگین و ثابت و مدیریت انجام سرویس و نگهداری ماشین آلات سبک کارگاه	ماه	۱۲		
۲	انجام تعمیرات قطعات و ماشین آلات خارج از محل کارگاه	ماه	۱۲		
جمع کل:					ریال.....

۵-۱- پیمانکار متعهد است همواره ۱۱ نفر نیروی تخصصی تعمیراتی و مدیریتی (با احتساب نیروهای مرخصی ماهانه) در کارگاه مستقر داشته باشد. در صورت درخواست پیمانکار و موافقت کارفرما و یا ابلاغ کارفرما مبنی بر کاهش و یا افزایش تعداد نیروهای مستقر در کارگاه مبلغ واحد کارهای انجام شده ردیف یک جدول در آن دوره کاری بصورت خطی متناسباً کاهش و یا افزایش خواهد یافت.

۵-۲- در صورت درخواست کارفرما مبنی بر دریافت خدمات برای تعداد بیشتر ۵۵ دستگاه ماشین آلات کارگاه، حق الزحمه مربوطه بصورت خطی و بر اساس ردیفهای فهرست بهاء بعنوان کار اضافه محاسبه و پرداخت خواهد شد.

۵-۳- با توجه به شرایط و کیفیت ماشین آلات موجود کارگاه، پیمانکار متعهد است ضریب دسترسی ماشین آلات بصورت ماهانه حداقل ۸۰ درصد باشد، لذا بر اساس مبانی این قرارداد میزان هر درصد افزایش و یا کاهش ضریب دسترسی در ماه معادل یک درصد پاداش و یا جریمه به کارکرد پیمانکار در آن ماه اعمال خواهد شد.

۵-۴- مبلغ نهایی بر اساس خدمات انجام شده مورد تایید کارفرما بشرح جدول فوق محاسبه و تعیین می گردد.

۵-۵- با ابلاغ کار جدید و یا کسر کار مبلغ قرارداد تا ۲۵ درصد مبلغ اولیه بر اساس مبانی این قرارداد قابل افزایش و کاهش خواهد بود.

تبصره ۲: مالیات بر ارزش افزوده قرارداد طبق مقررات مالیاتی کشور در تعهد کارفرما می باشد که در قبال ارائه صورت حساب رسمی و گواهی ثبت نام مالیات بر ارزش افزوده بر اساس مقررات قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۳: قیمت‌های واحد این قرارداد مقطوع بوده و در مدت قرارداد هیچ گونه تعدیل تعلق نمی گیرد.

تبصره ۴: کارفرما در اجرای ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی معادل ۵ درصد هر صورت وضعیت را از صورتحسابهای پیمانکار کسر نموده و بعنوان سپرده بیمه تأمین اجتماعی نزد خود نگه می دارد در پایان قرارداد در صورت ارائه مفاسد حساب بیمه تأمین اجتماعی توسط پیمانکار مبلغ سپرده مذکور به همراه آخرین صورت وضعیت پیمانکار قابل آزاد شدن و پرداخت می باشد.

ماده ۶ - تضمین انجام تعهدات

به منظور تضمین انجام تعهدات بر طبق مفاد قرارداد، پیمانکار همزمان با امضای قرارداد، یک فقره ضمانتنامه معتبر مورد تأیید کارفرما معادل پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد را بعنوان ضمانت انجام تعهدات به کارفرما تهیه و تحویل میدهد. ضمانتنامه مذکور می بایست تا پایان مدت قرارداد معتبر بوده و بنا به درخواست کارفرما قابل تمدید باشد. ضمانتنامه مزبور پس از اتمام قرارداد و در صورت انجام کامل تعهدات پیمانکار و تأیید کتبی واحد نظارت و کارفرما آزاد مسترد می شود.

ماده ۷ - کسورات قانونی و قراردادی

۷-۱- از هر پرداخت پیمانکار ۵ درصد به عنوان سپرده موضوع ماده ۳۸ تأمین اجتماعی کسر و نزد کارفرما نگهداری می گردد، مبلغ مذکور پس از تایید صورت وضعیت قطعی و ارائه مفاسد حساب از سوی پیمانکار آزاد می گردد.

۷-۲- برای حصول اطمینان از حسن انجام تعهدات و تکالیف پیمانکار ده درصد از هر پرداخت بعنوان تضمین حسن انجام کار پیمانکار کسر و نگهداری می شود و در صورت عدم انجام تعهدات پیمانکار و یا خاتمه دادن به قرارداد بعثت قصور پیمانکار در انجام تکالیف یا در صورت عدول پیمانکار از انجام تعهدات قراردادی، وجه الضمان مذکور به نفع کارفرما ضبط خواهد گردید. وجه الضمان دریافتی پس از تنظیم صورتجلسه آماده بکاری ماهانه و تصویب آن تا یک ماه پس از تاریخ صورتجلسات عملکرد ماهانه موضوع قرارداد، آزاد خواهد شد.

۷-۳- کارفرما میتواند در طول زمان اجرای قرارداد و بنا به درخواست پیمانکار مطابق با آیین نامه تضامین دولتی مبلغ نقدی سپرده حسن انجام کار را در قبال دریافت ضمانت نامه معتبر مورد قبول خود در وجه پیمانکار پرداخت نماید.

ماده ۸ - تعهدات پیمانکار

۸-۱- پیمانکار موظف است یک نفر با تجربه و تخصص کافی مورد تایید کارفرما را بعنوان سرپرست بکارگیری نموده و بعنوان نماینده تام الاختیار خود در کارگاه به کارفرما معرفی نماید.

۸-۲- پیمانکار موظف به عنوانین شغلی زیر برای تعمیرگاه معدن جانجا می باشد: یک نفر سرپرست کارگاه، شیفت روز: ۳ نفر مکانیک، ۱ نفر برقکار، ۱ نفر کارشناس نت، ۱ نفر آهنگر، - شیفت شب: ۱ نفر مکانیک، ۱ نفر کمک مکانیک، ۱ نفر برقکار، . توضیح اینکه یک نفر از نفرات شیفت شب با حفظ مسئولیت خود در چارت، بعنوان جانشین سرپرست کارگاه و سرپرست شیفت شب نیز معرفی خواهد شد.

۸-۳- پیمانکار موظف به تأمین نیروی انسانی تیم تعمیرات و مدیریتی و مورد تایید کارفرما مطابق چارت سازمانی جهت انجام موضوع قرارداد می باشد.

۸-۴- انجام کلیه امور تعمیرات، نگهداری و نت ماشین آلات مطابق ضوابط و دستورالعملهای مربوطه می باشد.

۸-۵- پیمانکار متعهد است بمنظور انجام خدمات تعمیر و نگهداری ماشین آلات ابتدا از ظرفیتهای گارانتی دستگاهها، موضوع را از شرکتها و طرفهای متعهد گارانتی پیگیری و استفاده نماید و در صورت عدم پوشش گارانتی نسبت به انجام تعمیرات لازم اقدام نماید. در هر صورت باید به گونه ای عمل نماید که مبانی تعهدات گارانتی دستگاهها مخدوش نگردد.

۸-۶- اخذ تاییدیه ها و مجوزات کارگاهی، صورتجلسات کارگاهی و تایید و پیگیری صورت وضعیت های دوره ای به عهده پیمانکار می باشد.

- ۸-۷- پیمانکار متعهد به همکاری با سایر پیمانکاران و تیم های اجرایی مستقر در سایت و بطور خاص تیم عملیات باطله برداری و استخراج معدن می باشد.
- ۸-۸- انجام سرویس های دوره ای و نگهداری پیشگیرانه ماشین آلات طبق برنامه زمانبندی
- ۸-۹- انجام تعمیرات اضطراری و رفع عیوب ماشین آلات در اسرع وقت پس از اعلام کارفرما
- ۸-۱۰- میزان آماده بکاری دستگاه ها، بعد از بازدید و بررسی دستگاه های آماده بکار توسط پیمانکار و ارائه گزارش به کارفرما و برای دستگاه های مورد تایید حداقل ۸۰ درصد میباشد.
- ۸-۱۱- تهیه گزارش اتفاقات غیر مترقبه و بلایای طبیعی و تصادفات و خرابی های نامتعارف و صورتجلسه با سرپرست کارگاه، که دلیل خروج از لیست آماده بکاری ۸۰ درصدی می شود، بر عهده پیمانکار است.
- ۸-۱۲- تایید صلاحیت اپراتوری نیروهای کارفرما مستقر در تعمیرگاه معدن جانجا بر عهده پیمانکار میباشد.
- ۸-۱۳- انجام سرویس های دوره ای ماشین آلات و دستگاه های موضوع قرارداد را بر اساس استانداردهای شرکت سازنده انجام میگردد.
- ۸-۱۴- با توجه به آماده و تجهیز بودن سالن تعمیرگاه کارگاه پیمانکار موظف است تعمیرات تخصصی و تعمیرات اساسی بر روی ماشین آلات و دستگاه های موضوع قرارداد را حتی الامکان در تعمیرگاه سایت معدن جانجا به انجام برساند و در صورت ضرورت انجام تعمیرات در خارج از کارگاه بنا به درخواست پیمانکار و موافقت سرپرست ماشین آلات و نیز تایید سرپرست کارگاه کارفرما، پیمانکار باید تعمیرات آن را خارج از کارگاه انجام دهد.
- ۸-۱۵- پیمانکار باید کیفیت خدمات انجام شده برای قطعات و ماشین آلات که انجام می دهد را حداقل برای مدت شش ماه پس از تحویل آن تضمین نماید.
- ۸-۱۶- پیمانکار باید حد اکثر تلاش خود را جهت انجام تعمیر قطعات معیوب بکار ببندد و از تعویض قطعات قابل تعمیر خودداری نماید.
- ۸-۱۷- تحویل داغی قطعات تعویضی در قبال دریافت قطعات نو تحویلی کارفرما و تسویه حساب سرجمع داری انبار کارگاه بصورت ماهانه و منظم.
- ۸-۱۸- ارائه گزارش های دوره ای سرویس و نگهداری از وضعیت ماشین آلات و خدمات انجام شده به کارفرما.
- ۸-۱۹- ارائه گزارش تعمیرات ماشین آلات و دستگاه های موضوع قرارداد به کارفرما.
- ۸-۲۰- ارائه گزارشات قطعات مصرفی در خصوص ماشین آلات و دستگاه های موضوع قرارداد به کارفرما.
- ۸-۲۱- پیمانکار متعهد است که سرویس و نگهداری ماشین آلات و دستگاه های موضوع قرارداد را به اپراتورها آموزش دهد.
- ۸-۲۲- گزارش های دوره ای توسط پیمانکار از طریق آدرس ایمیل به اطلاع کارفرما میرسد.
- ۸-۲۳- رعایت کلیه اصول ایمنی و بهداشت کار در حین انجام خدمات.
- ۸-۲۴- استفاده از پرسنل مجرب و متخصص در انجام خدمات.
- ۸-۲۵- پیمانکار موظف است که در پایان دوره قرارداد نسبت به اخذ مفاصاحساب بیمه اقدام نماید.
- ۸-۲۶- پیمانکار موظف است لیست حقوق و دستمزد ماهیانه کل پرسنل خود در کارگاه را جهت ارائه به بیمه به تایید نماینده کارفرما برساند.
- ۸-۲۷- تمامی هزینه های مربوط به ایاب و ذهاب، حقوق و دستمزد، عیدی و سنوات و بیمه تامین اجتماعی پرسنل پیمانکار به عهده پیمانکار بوده و از این بابت هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی شود.
- ۸-۲۸- پیمانکار متعهد است اشراف کامل به موضوع قرارداد داشته و با آشنایی کامل به منطقه و شرایط حاکم بر قرارداد اقدام به اجرای آن نموده است.

۸-۲۹- رعایت اصول ایمنی و استفاده از لوازم ایمنی شخصی به عهده پیمانکار بوده و در صورت عدم رعایت نکات ایمنی و بهداشت محیط زیست، عواقب آن و نیز جریمه های احتمالی اعمال شده از طرف سیستم های نظارتی و ایمنی کارگاه به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۳۰- پیمانکار مکلف است برطبق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی کلیه کارکنان خود را بیمه نماید.

۸-۳۱- پیمانکار تعهد می نماید که کلیه اطلاعات قرارداد و پروژه را محرمانه تلقی نماید و بدون مجوز کتبی کارفرما حق افشای آن را ندارد.

۸-۳۲- پیمانکار مسئول جبران کلیه ضرر و زیان و خسارات ناشی از قصور یا اشتباه یا سهل انگاری خویش در مقابل کارفرما و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با این قرارداد می باشد.

۸-۳۳- پیمانکار بدون مجوز کتبی دستگاه نظارت و کارفرما مجاز به تعطیل کردن کارگاه نمی باشد.

۸-۳۴- پیمانکار میبایست جهت حفظ محیط زیست از ریختن مواد سوختنی و روغن در محدوده کارگاه جدا خودداری نماید.

۸-۳۵- پیمانکار موظف به پیروی از خط مشی ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما است.

۸-۳۶- پیمانکار موظف است نسبت به انجام کلیه بیمه های فردی و مسئولیت مدنی خود اقدام نموده و در صورت هرگونه حادثه برای پرسنل پیمانکار (جزئی - کلی) کلیه عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۳۷- پیمانکار موظف است پس از ابلاغ رسمی قرارداد در راستای اهداف بهداشت حرفه ای و ایمنی با هماهنگی دستگاه نظارت و امور ایمنی کارفرما، دستورالعمل بهداشت حرفه ای و ایمنی مربوط به خدمات قرارداد را طی صورتجلسه مشترکی تنظیم و همزمان با کار اجرایی قرارداد آن را رعایت نماید. بدیهی است در صورتیکه پیمانکار این کار را انجام نداده و دستگاه نظارت یا امور ایمنی کارفرما کار مربوطه را تعطیل نماید، کلیه خسارات متوجه پیمانکار خواهد بود.

۸-۳۸- پیمانکار با اطلاع کامل از مشخصات و موقعیت اقلیمی محل و موضوع این قرارداد اقدام به انعقاد قرارداد نموده، لذا عذر عدم اطلاع در اجرای مفاد قرارداد مسموع و پذیرفته نخواهد شد.

۸-۳۹- پیمانکار اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ نیست.

۸-۴۰- با توجه به اینکه محیط پیمانکاری به لحاظ صعوبت کار دارای پتانسیل بالای حوادث ناشی از کار است، در صورت بروز هر گونه حادثه، کلیه مسئولیتهای اداری و قضایی بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این مورد هیچگونه مسئولیتی اعم از حقوقی و کیفری در مراجع قضایی و شبه قضایی نخواهد داشت و چنانچه بر اساس حکم صادره محکومیتی متوجه کارفرما گردد، کارفرما حق دارد از محل مطالبات، صورت وضعیت، ضمانتنامه های حسن انجام کار و تعهدات پیمانکار، کلیه هزینه های مصروفه اعم از ایاب وذهاب، کارشناسی، دادرسی، حق الوکاله وکیل، پرداخت دیه و خسارات ناشی از آن را کسر نموده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و مراجعه به مراجع قضایی و شبه قضایی را در حال و آینده از خود سلب و ساقط نمود.

۸-۴۱- مطابق تبصره ۱ ماده ۱۳ قانون کار مطالبات کارگر جزء دیون ممتازه بوده و کارفرما می تواند چنانچه پیمانکار از پرداخت مطالبات کارگران خود قصور ورزد، بدهی پیمانکاران به کارگران را برابر رأی مراجع قانونی از محل مطالبات پیمانکار، منجمله ضمانت حسن انجام کار و ضمانتنامه انجام تعهدات پرداخت نماید.

۸-۴۲- پیمانکار می بایست یک نسخه از صلاحیت ایمنی خود را از وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی در اختیار کارفرما قرار دهد در غیر این صورت باتوجه به دستورالعمل فوق از زمان انعقاد قرارداد کلیه مسئولیتهای ناشی از عدم ارائه مطابق دستورالعمل به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما از هرگونه مسئولیتی مبرا می باشد.

ماده ۹- تعهدات کارفرما :

۹-۱- معرفی نماینده کارفرما در کارگاه و نیز معرفی دستگاه نظارت و ناظر کارگاه به عهده کارفرما می باشد.

۹-۲- پرداخت صورت وضعیت های ماهیانه پیمانکار مطابق با کارکرد دوره ای ایشان پس از تایید و تصویب ، به عهده کارفرما می باشد.

۹-۳- تهیه و تامین کلیه قطعات، لوازم و ملزومات مورد نیاز برای سرویس، نگهداری و تعمیرات ماشین آلات.

۹-۴- تامین تجهیزات به انضمام ابزار و لوازم از جمله دستگاه دیاگ مطابق لیست اعلام شده از سوی پیمانکار جهت اجرای مفاد قرارداد در کارگاه بر عهده کارفرما می باشد.

۹-۵- کلیه قطعات مصرفی موجود و یا قطعاتی که برای اجرای قرارداد تهیه می گردد، می بایست کیفیت آن به تایید نماینده پیمانکار مستقر در کارگاه برسد.

۹-۶- در اختیار گذاشتن ۲۳ نفر نیروهای شاغل در پستهای سرویس و نگهداری ماشین آلات کارگاه جانجا

۹-۷- تامین محل سکونت کارگاهی، غذا و خدمات رفاهی کارگاهی جهت استقرار نیروهای انسانی پیمانکار بر عهده کارفرما می باشد.

۹-۸- در صورت تاخیر در تامین قطعات توسط کارفرما بیش از پنج روز از زمان درخواست پیمانکار، خواب مازاد بر پنج روز ماشین آلات و دستگاه های مربوطه بر عهده کارفرما بوده و از لیست آماده بکاری حذف می گردد.

۹-۹- کارفرما خدمات رفاهی کارگاهی و البسه و لازم ایمنی و انفرادی به تعداد نیروهای جمعی پیمانکار که در محل کارگاه حضور دارند، نیز اعطا خواهد نمود.

۹-۱۰- پرداخت هزینه حمل و نقل و انتقال قطعات مجاز تعمیر خارج از کارگاه به تعمیرگاه پیمانکار در خارج از کارگاه و هزینه استرداد آن به کارگاه.

۹-۱۱- پرداخت هزینه اجرت تراشکاری قطعات تعمیری خارج از کارگاه با تایید سرپرست ماشین آلات و سرپرست کارگاه کارفرما.

۹-۱۲- کارفرما می تواند در صورت درخواست پیمانکار مبنی بر دریافت اقلام و کالاهایی که بعنوان کمک معیشتی و یا هدیه های مناسبی به پرسنل خود در کارگاه میدهد را برای ایشان نیز تهیه و واگذار نماید و مبلغ هزینه تمام شده آن را عینا از صورت حساب پیمانکار کسر نماید.

۹-۱۳- هرگونه ارزیابی عملکرد پیمانکار منوط و مشروط به اعلام رسمی شاخص ها و معیارهای این ارزیابی به پیمانکار خواهد بود.

۹-۱۴- ارزیابی تحقق و اجرای معیارها و شاخصهای در اختیار پیمانکار جزء اختیارات کارفرما می باشد.

۹-۱۵- فعال نبودن ماشین آلات که عدم فعالیت آنان خارج از اختیارات پیمانکار باشد مشمول ارزیابی عملکرد نخواهد بود.

۹-۱۶- صدور مجوز انتقال، نقل و انتقال، حمل قطعات و ملزومات از کارگاه به تعمیرگاه مرکزی پیمانکار (خارج از کارگاه) بنا به درخواست نماینده پیمانکار در کارگاه توسط عوامل کارفرما انجام خواهد شد.

۹-۱۷- تامین قطعات و لوازم یدکی و ابزار و تجهیزات مرتبط با کارگاه و کار فنی بعهده و هزینه کارفرما می باشد.

۹-۱۸- تجهیز انبار قطعات و لوازم نو و مستعمل به تفکیک که از طرف کارفرما در دسترس پیمانکار قرار می گیرد بر عهده کارفرما می باشد.

۹-۱۹- اعلام به موقع خرابی ها و مشکلات ماشین آلات به پیمانکار.

۹-۲۰- اعلام خرابی ها توسط سرپرست کارگاه و نماینده کارفرما بطور مستقیم به نماینده پیمانکار مستقر در کارگاه تحویل گردیده و

گزارش اعلام ها بصورت هفتگی به آدرس ایمیل پیمانکار ارسال می شود.

۹-۲۱- همکاری در دسترسی پیمانکار به ماشین آلات جهت انجام خدمات

۹-۲۲- اخذ بیمه نامه های معتبر اعم از مسئولیت و حوادث و ... برای ماشین آلات، محیط کار و نیروی انسانی توسط کارفرما.

۹-۲۳- همکاری با پیمانکار در جهت اجرای صحیح و کامل موضوع قرارداد

۹-۲۴- کارفرما از شروع قرارداد، یک دستگاه خودرو سواری و یک دستگاه نیسان وانت و یک دستگاه وانت مزدا تک کابین و یکدستگاه وانت نیسان دو کابین و یک دستگاه خودرو سرویسکاری سیار با راننده های مربوطه را در اختیار پیمانکار می گذارد.

ماده ۱۰- خسارات و جرائم :

در صورت اعمال هرگونه جریمه از طرف کارفرمای اصلی بدلیل قصور پیمانکار در انجام تعهدات خود جریمه مربوطه به تناسب قصور از صورت حساب پیمانکار کسر می گردد.

ماده ۱۱- حل اختلاف :

کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر اجرای این قرارداد یا تعبیر و تفسیر مندرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد و نتوان آنها را از طریق مذاکره و یا مکاتبه حل و فصل نمود، در کمیسیونی مرکب از حداقل ۳ نفر شامل نماینده بالاترین مقام های رسمی کارفرما و پیمانکار (یک نفر کارفرما و یک نفر پیمانکار) و همچنین یک نفر مورد تایید کارفرما و پیمانکار) بصورت کتبی و در جلسه حضوری مطرح و در صورتیکه نتوانند بر مبنای قرارداد و مقررات مربوط ظرف مدت ۱۵ روز اختلافات را حل کنند، موضوع طبق قوانین ایران از طریق مراجعه به دادگاههای صالحه تهران حل و فصل خواهد گردید.

ماده ۱۲- حوادث قهری فورس ماژور :

۱-۱۲- اگر به عللی خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین انجام تمام یا قسمتی از تعهدات طرفین در این قرارداد میسر و امکان پذیر نباشد، مادامی که حالت مزبور ادامه دارد انجام تعهدات ناشی از شرایط فورس ماژور قصور و یا تخلف از مفاد قرارداد محسوب نگردیده و طرف زیان دیده از فورس ماژور با ذکر موارد موظف است حداکثر طی مدت سه روز مراتب را به طرف مقابل گزارش نماید.

۲-۱۲- در صورتیکه شرایط فورس ماژور بیش از سه ماه به طول انجامد، طرفین برای ادامه قرارداد با یکدیگر توافق خواهند نمود.

۳-۱۲- تشخیص شرایط فورس ماژور بودن و هزینه های ناشی از آن طبق ماده ۴۳ شرایط عمومی پیمان منظم به قرارداد می باشد.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد :

در صورتیکه بر کارفرما معلوم شود که پیمانکار عوامل فنی مدیریتی و اجرایی کافی برای انجام وظایف موضوع این قرارداد را به موقع خود فراهم نساخته است می تواند پس از اعلام و اخطار کتبی، قرارداد را یک طرفه فسخ و حسن انجام تعهدات پیمانکار را نزد خود ضبط نماید.

ماده ۱۴- نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۱۴ ماده و چهار تبصره در درسه نسخه در تهران تهیه، تنظیم، امضاء و مبادله گردیده است و تمامی نسخ آن دارای ارزش یکسان می باشند.

پیمانکار:	کارفرما:
.....	شرکت معدن کار باختر
مدیر عامل و عضو هیئت مدیره:	مدیر عامل و عضو هیئت مدیره:
امضاء	امضاء
رئیس هیئت مدیره:	عضو هیئت مدیره :
امضاء	امضاء